

STATUTEN WANDELSPORT VLAANDEREN VZW

De Algemene Vergadering, geldig bijeengekomen op 3 oktober 2020 te Sint-Niklaas, heeft volgende Statuten met de vereiste meerderheden integraal aangenomen:

TITEL I. NAAM – ZETEL - DOEL – DUUR – COMMUNICATIE

Art. 1 De vereniging draagt de naam “Wandelsport Vlaanderen”, afgekort WSVL.

Art. 2 De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

Art. 3 De vereniging heeft tot doel de organisatie en de promotie van de WANDELSPORT en aanverwante sporten te bevorderen en de belangen van de aangesloten leden te verdedigen.

Tot de concrete activiteiten om dit doel te verwezenlijken, behoren onder meer organisatie wandeldagen, events, uitgeven van een nieuwsmagazine, wandelkalender, lobbyen bij overheden en instanties, ...

De vereniging kan alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van dit doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven is bepaald, onder meer eigendommen aankopen en/of in huur nemen, personeel aanwerven en alle activiteiten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen.

De vereniging mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

TITEL II. LEDEN EN BIJDAGEN

Art. 4 WSVL vzw telt werkende leden en 5 categorieën van toegetroden leden, met name toegetroden clubs/aspirantclubs, toegetroden wandelgroepen, toegetroden clubleden, toegetroden wandelgroepleden en toegetroden federatieleden.

Art. 5 Werkende leden

Art. 5.1. De volheid van het lidmaatschap met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering komt uitsluitend toe aan de werkende leden. De leden van het Bestuursorgaan zijn werkend lid.

Art. 5.2. WSVL vzw telt minimum 3 werkende leden. De oprichters van WSVL vzw, tevens de eerste werkende leden, zijn de personen van wie de gegevens werden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Art. 5.3. De volgende toetredingsvoorwaarden en formaliteiten gelden voor de aanvaarding van nieuwe leden: om werkend lid van WSVL vzw te kunnen worden of te kunnen zijn, dient de betrokken persoon lid te zijn van een Regiobestuur of verkozen te zijn als vertegenwoordiger van de federatieleden. Bij gebreke hiervan verliest het werkend lid van rechtswege de hoedanigheid van werkend lid.

De voorwaarden tot toetreding, ontheffing, aantal leden, de samenstelling evenals de opdrachten van het Regiobestuur zijn opgenomen in het Intern Reglement.

Art. 5.4. De hoedanigheid van werkend lid van de Algemene Vergadering wordt voldoende bewezen door de publicatie van de namen van de werkende leden in het “officieel orgaan” van WSVL vzw, zoals deze terug te vinden is op de website van de vzw.

Art. 5.5. Het Bestuursorgaan kan een jaarlijkse bijdrage opleggen aan de werkende leden. Het bedrag wordt bepaald door het Bestuursorgaan en kan niet meer bedragen dan 500 euro.

Art. 5.6. Elk werkend lid kan te allen tijde ontslag nemen uit WSVL vzw door een gewone ontslagbrief of ontslag mail te sturen naar het Bestuursorgaan. Dit ontslag gaat onmiddellijk in. Een ontslagnemend werkend lid

zal echter wel verplicht worden tot de betaling van de jaarlijkse bijdrage die goedgekeurd werd voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

Een werkend lid kan slechts worden uitgesloten door de Algemene Vergadering op voorstel van het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van alle werkende leden. De beslissing tot uitsluiting wordt genomen op een Algemene Vergadering waarbij minstens 2/3^e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is en met een meerderheid van tenminste 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden op de Algemene Vergadering. Het werkend lid, waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, heeft het recht gehoord te worden.

Art. 5.7. Ontslagnemende of uitgesloten werkende leden en hun rechtsopvolgers hebben geen recht op het vermogen van WSVL vzw en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

Art. 6 Toegetreden leden

Art. 6.1 Toegetreden clubs/aspirantclubs

Toegetreden clubs/aspirantclubs ontlenen hun rechten aan de decretale bepalingen aangaande de erkenning en subsidiëring van sportfederaties.

De aspirantclubs die zich bij WSVL vzw wensen aan te sluiten, dienen daartoe een schriftelijke aanvraag te richten tot het secretariaat van WSVL vzw. De aspirantclubs zullen er een exemplaar van hun Statuten of gelijkaardig document bijvoegen, evenals een lijst met namen, voornamen en adressen van de leden die zij bij WSVL vzw wensen aan te sluiten. Het minimum aantal leden wordt in het Aansluitingsreglement van WSVL vzw bepaald.

Het Bestuursorgaan bepaalt de bijdrage die de clubs/aspirantclubs jaarlijks verschuldigd zijn.

De clubs/aspirantclubs die hun verplichtingen tegenover WSVL vzw niet nakomen of die de Statuten overtreden, kunnen uitgesloten worden. De uitsluiting van een club/aspirantclub behoort tot de bevoegdheid van het Bestuursorgaan. Het Bestuursorgaan dient vooraf de club/aspirantclub gehoord te hebben.

Elke club/aspirantclub heeft het recht om zelf ontslag te nemen uit WSVL vzw door een ontslagbrief of ontslagmail te richten aan het Bestuursorgaan. Een ontslagnemende club/aspirantclub zal echter wel verplicht worden tot de betaling van de lidmaatschapsbijdragen die goedgekeurd werden voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend en alle andere achterstallige betalingen.

Art. 6.2 Toegetreden clubleden

Toegetreden clubleden ontlenen hun rechten aan de decretale bepalingen aangaande de erkenning en subsidiëring van sportfederaties.

De leden van de toegetreden club/aspirantclub zijn toegetreden clubleden. Zij worden op hun eerste verzoek lid van WSVL vzw op voorwaarde dat zij voorgedragen zijn door een club. De club bepaalt de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage die aan hun leden wordt gevraagd. De clubleden die hun bijdrage niet betalen, zullen als ontslagnemend beschouwd worden.

Art. 6.3 Toegetreden wandelgroepen

Toegetreden wandelgroepen ontlenen hun rechten aan de decretale bepalingen aangaande de erkenning en subsidiëring van sportfederaties.

De wandelgroepen die zich bij WSVL vzw wensen aan te sluiten, dienen daartoe een schriftelijke aanvraag te richten tot het secretariaat van WSVL vzw. De wandelgroepen zullen een lijst met namen, voornamen en adressen van de leden die zij bij WSVL vzw wensen aan te sluiten, doorsturen naar WSVL vzw. Het minimum aantal leden wordt in het Aansluitingsreglement van WSVL vzw bepaald.

Het Bestuursorgaan bepaalt de bijdrage die de wandelgroepen jaarlijks verschuldigd zijn.

De wandelgroepen die hun verplichtingen tegenover WSVL vzw niet nakomen of die de Statuten overtreden, kunnen uitgesloten worden. De uitsluiting van een wandelgroep behoort tot de bevoegdheid van het Bestuursorgaan. Het Bestuursorgaan dient vooraf de wandelgroep gehoord te hebben.

Elke wandelgroep heeft het recht om zelf ontslag te nemen uit WSVL vzw door een ontslagbrief of ontslagmail te richten aan het Bestuursorgaan. Een ontslagnemende wandelgroep zal echter wel verplicht worden tot de betaling van de lidmaatschapsbijdragen die goedgekeurd werden voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend en alle andere achterstallige betalingen.

Art. 6.4 Toegetreden wandelgroepleden

Toegetreden wandelgroepleden ontlene hun rechten aan de decretale bepalingen aangaande de erkenning en subsidiëring van sportfederaties.

De leden van de toegetreden wandelgroepen zijn toegetreden wandelgroepleden. Zij worden op hun eerste verzoek lid van WSVL vzw op voorwaarde dat zij voorgedragen zijn door een wandelgroep. De wandelgroep bepaalt de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage die aan hun leden wordt gevraagd. De wandelgroepleden die hun bijdrage niet betalen, zullen als ontslagnemend beschouwd worden.

Art. 6.5. Toegetreden federatieleden

Toegetreden federatieleden ontlene hun rechten aan de decretale bepalingen aangaande de erkenning en subsidiëring van sportfederaties.

Zij worden op hun eerste verzoek federatielid van WSVL vzw. Het Bestuursorgaan bepaalt de lidmaatschapsbijdrage van federatieleden. De federatieleden die hun bijdrage niet betalen, zullen als ontslagnemend beschouwd worden. De schorsing van een federatielid behoort tot de bevoegdheid van het Bestuursorgaan. Het Bestuursorgaan kan pas tot schorsing overgaan, nadat betrokken federatielid per aangetekende brief verzocht werd zijn of haar verdediging voor te dragen. Een geschorst federatielid kan tegen zijn of haar schorsing geen beroep aantekenen.

Ontslagnemende of uitgesloten federatieleden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbreng.

TITEL III. ALGEMENE VERGADERING

Art. 7 Samenstelling

De Algemene Vergadering is het hoogste orgaan in de vzw. Enkel de werkende leden maken deel uit van de Algemene Vergadering. De toegetreden leden maken geen deel uit van de Algemene Vergadering.

Art. 8 Bevoegdheden

De Algemene Vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- 1) De wijziging van de Statuten
- 2) De benoeming, afzetting en aanvaarden ontslag van de bestuurders
- 3) De benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van een bezoldiging indien deze wordt toegekend
- 4) De kwijting aan de bestuurders en commissarissen, en in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
- 5) De goedkeuring van de jaarrekening en de begroting
- 6) De ontbinding van de vereniging
- 7) De uitsluiting van een werkend lid
- 8) De omzetting van de vereniging in een ivzw, een coöperatieve vennootschap sociale onderneming
- 9) Om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
- 10) Alle gevallen waarin de Statuten dat vereisen

Art. 9 Bijeenroeping

Art. 9.1. Er zal minstens één maal per jaar een Algemene Vergadering gehouden worden op dag en uur te bepalen door het Bestuursorgaan, binnen de zes maand na afsluiten van het boekjaar. Alle leden moeten ertoe uitgenodigd worden.

Art. 9.2. Buitengewone Algemene Vergaderingen kunnen bijeengeroepen worden

-op initiatief van het Bestuursorgaan

-of op beslissing van 1/3^e van het Bestuursorgaan bij onenigheid in het gevoerde beleid

-of op schriftelijk verzoek van ten minste één vijfde van de leden van de vereniging. In de laatste 2 gevallen moet de bijeenroeping plaatsvinden binnen de 21 dagen na het verzoek en moet de bijeenkomst uiterlijk de 40^e dag na het verzoek plaatsvinden.

Art. 9.3. De bijeenroeping geschiedt tenminste 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering bij gewone brief of per email. De oproeping vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering, alsook de agenda. Het Bestuursorgaan moet elk onderwerp op de agenda plaatsen dat minstens 7 dagen voor de vergadering schriftelijk aangebracht wordt door minstens één twintigste van de leden. De oproepingsbrief moet ondertekend worden door de voorzitter en secretaris, of door twee andere leden van het Bestuursorgaan.

Art. 10 Voorzitter Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan. Bij zijn/haar afwezigheid wordt een andere bestuurder aangeduid om de vergadering voor te zitten.

Art. 11 Volmachten

Ieder lid van de vereniging mag zich laten vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering door een volmachtdrager, voorzien van een geschreven machtiging, voor zover de gevolmachtigde zelf lid is van de vereniging. Ieder gevolmachtigde kan slechts één lid van de vereniging vertegenwoordigen.

Art. 12 Dagorde en besluiten

Art. 12.1. Een werkend lid kan voor de aanvang van de vergadering voorstellen om een bijkomend punt op de dagorde van de Algemene Vergadering te plaatsen. Het Bestuursorgaan beslist of dit punt zal behandeld worden of niet.

Art. 12.2. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen niet behandeld worden. Eenmaal de vergadering geopend kan de dagorde niet meer wijzigen.

Art. 12.3. De werkende leden hebben elk één stem.

Art. 12.4. Er moeten minstens 1/2^e van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn om geldig te kunnen vergaderen.

Art. 12.5. Beslissingen worden met gewone meerderheid van stemmen genomen. Onthoudingen worden niet meegeteld in de noemer en niet in de teller bij het tellen van de stemmen. Bij staking van stemmen bij gewone meerderheden wordt eerst een tweede stemming gehouden. Als er dan opnieuw een staking van stemmen zou zijn, heeft de voorzitter de beslissende stem. Over personen zal steeds een geheime stemming gehouden worden.

Art. 13 Bijzondere meerderheden

Art. 13.1. In geval van een Statutenwijziging of vraag tot uitsluiten werkend lid moet minstens 2/3^e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Van deze aanwezigen moet minstens 2/3 akkoord gaan met de Statutenwijziging of de uitsluiting van het werkend lid. Ingeval er op de eerste vergadering minder dan het minimum aantal vereiste leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden, mits deze minstens 15 dagen na de eerste plaats vindt. Deze vergadering kan geldig beraadslagen en besluiten als er 1/2^e van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Art. 13.2. Een Statutenwijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3^e van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Art. 13.3. Indien de Statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Art. 14 Verslag van de Algemene Vergadering

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden opgenomen in notulen, getekend door de voorzitter en de secretaris, of hun plaatsvervanger en zijn steeds ter inzage van de werkende leden.

De secretaris bezorgt ten laatste binnen de maand na de Algemene Vergadering het verslag aan alle werkende leden, alle clubs, aspirantclubs en wandelgroepen en aan alle bestuurders van Wandelsport Vlaanderen vzw. Het verslag wordt ook op de website van de federatie geplaatst.

Wijzigingen Statuten, benoemen en ontslaan van bestuurders, ontbinden van de vereniging en wijziging doel moeten steeds gepubliceerd worden in bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

TITEL IV. BESTUURSORGAAN

Art. 15 Samenstelling bestuur

Art. 15.1. De vereniging wordt bestuurd door een onbezoldigd Bestuursorgaan, samengesteld uit minstens 5 leden en ten hoogste 11 leden.

Art. 15.2. Om tot bestuurder verkozen te worden moet men lid zijn van de vereniging, of een gemandateerde vertegenwoordiger van het lid, indien deze een rechtspersoon is. De andere voorwaarden tot toetreding en ontheffing zijn opgenomen in het Intern Reglement.

Kunnen geen bestuurder zijn:

- werknemers met ten minste 10% tewerkstelling en hun familieleden in de eerste graad.
- personen met een functie in een bedrijf dat een structurele financiële of commerciële relatie heeft met WSVL vzw
- personen van wie de beroepsbezigheden structureel belangenvermenging zou kunnen veroorzaken
- personen die lid zijn van een rechtsprekend orgaan van WSVL vzw

Art. 16 Duur van het mandaat

Art. 16.1. De bestuurders worden bij gewone meerderheid van stemmen door de Algemene Vergadering benoemd voor een termijn van 4 jaar. Dit mandaat is hernieuwbaar zolang de aaneensluitende duur van de mandaten de 12 jaar niet overschrijdt. Indien een bestuurslid ontslag wenst te nemen, doet hij dat door middel van een brief of mail te richten aan het Bestuursorgaan. Een bestuurslid is te allen tijde afzetbaar.

Art. 16.2. Het mandaat vangt aan op 1 januari van het kalenderjaar volgend op de verkiezing. Behoudens voor de verkiezing van de openstaande mandaten zoals omschreven in artikel 17 van de Statuten hebben de nieuwe verkozenen in het Bestuursorgaan pas stemrecht vanaf die datum. De beleids- en bestuursbeslissingen tot 1 januari worden genomen en betekend door het Bestuursorgaan zoals samengesteld voor de verkiezing. Zowel de nieuwe verkozenen, degene die hun mandaat behouden en de uittreedende bestuurders volgen de vergaderingen van het Bestuursorgaan tussen de verkiezing en 1 januari.

In de samenstelling van het Bestuursorgaan streven we ernaar dat er minstens één bestuurder per regio vertegenwoordigd is. Daarom wordt er een cascade systeem toegepast, dat omschreven is in het Intern Reglement.

Art. 17 Functieverdeling

Het Bestuursorgaan kiest in zijn schoot een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en een federatie kalenderverantwoordelijke en bepalen eventueel nog andere functies.

De functie van voorzitter en directeur kunnen niet gecumuleerd worden.

Art. 18 Bevoegdheden van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze Statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Het Bestuursorgaan waakt over de bestuurlijke eenheid, opdat er binnen de grenzen van de organisatie geen zelfstandige of autonome, al dan niet regionale, entiteiten kunnen bestaan die een eigen beleid kunnen bepalen dat afwijkt van het door de Algemene Vergadering en het Bestuursorgaan vastgelegde beleid.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen

worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

Art. 19 Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan

De vereniging wordt wettelijk gebonden door de handtekeningen van één of twee leden van het Directiecomité, dit volgens afspraken in het procedureboek. -

Het Bestuursorgaan kan voor bepaalde handelingen en taken zijn bevoegdheid of verantwoordelijkheid overdragen aan één of meerdere bestuurders.

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Art. 20 Intern reglement

Art. 20.1. Het Bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen en aansluitingsreglementen uit die het nodig oordeelt. Dergelijk Intern Reglement en Aansluitingsreglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de Statuten.

Art. 20.2. Indien het Bestuursorgaan het Intern Reglement of Aansluitingsreglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het bestuur op te nemen. De Statuten bevatten een verwijzing naar de laatste goedgekeurde versie van het Intern Reglement en Aansluitingsreglement. Het Bestuursorgaan kan deze verwijzing in de Statuten aanpassen en openbaar maken, mits minstens de helft van de bestuurders aanwezig is en een meerderheid hiervan akkoord gaat met de wijziging.

Art. 21 Bekendmakingsvereisten van het Bestuursorgaan

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van het uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw, ieder afzonderlijk, gezamenlijk dan wel als collega verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Art. 22 Vergaderingen van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan vergadert na oproeping van de voorzitter of secretaris zo vaak als het belang van de vzw het vereist. De oproeping bevat datum, uur en plaats van de samenkomst van het Bestuursorgaan, evenals de agenda.

Het Bestuursorgaan kan zich laten bijstaan door deskundige raadgevers. Zij wonen de vergadering bij, ontvangen de notulen, maar hebben geen stemrecht.

Art. 23 Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan kan geldig beraadslagen en besluiten indien er minstens 1/2^e van de leden van het Bestuursorgaan aanwezig is.

Art. 24 Tegenstrijdig belang

Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het Bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn/haar verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang wordt opgenomen in het verslag van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming hierover. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd. Ingeval de Algemene Vergadering deze beslissing of verrichting goedkeurt, zal het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art. 25 Verslag van het Bestuursorgaan

Art. 25.1. Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuursorgaan. Deze verslagen worden bewaard op de zetel van de vzw.

Art. 25.2. Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.

Art. 25.3. De notulen van de vergaderingen van het Bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het Bestuursorgaan.

Art. 26 Einde bestuursmandaat – ontslag bestuurder

Art. 26.1. Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat op 31 december na de verkiezing op de Algemene Vergadering.

Art. 26.2. Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de Statuten en Intern Reglement bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Art. 26.3. Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij/zij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging heeft kunnen voorzien.

Art. 26.4. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij zijn overlijden.

Art. 26.5. Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van een bestuursmandaat is geheim.

TITEL V. DAGELIJKS BESTUUR

Art. 27 Het dagelijks bestuur

Art. 27.1. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Art. 27.2. Het Bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan drie personen. Het Bestuursorgaan stelt een

directeur aan als personeelslid van de organisatie. Zolang hij/zij deze functie bekleedt, is hij/zij lid van het dagelijks bestuur. De drie bestuurders en de directeur vormen samen het Directiecomité.

Het Directiecomité (met uitzondering van de directeur) wordt benoemd door het Bestuursorgaan voor een periode van 4 jaar. Het mandaat van een bestuurder van het Directiecomité kan eindigen door vrijwillig ontslag, overlijden, verstrijken van de termijn in de Statuten bepaald of door afzetting.

Het Directiecomité handelt als college en beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid op voorwaarde dat er drie personen, waarvan minstens 2 bestuurders, aanwezig zijn.

Art. 27.3. De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 30.000 euro te boven gaan. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Art. 27.4. Het Bestuursorgaan is belast met toezicht op het Directiecomité-. Een bestuurder uit het Directiecomité kan, bij een aanwezigheid van ten minste 2/3de van het Bestuursorgaan, door de overige bestuurders met een 2/3de meerderheid van stemmen geschorst worden tot aan de eerstvolgende Algemene Vergadering

Art. 28 Bekendmakingsvereisten van het dagelijks bestuur

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van het uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

TITEL VI. AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Art. 29 Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het Bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal Bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX225 en XX227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in artikel 2.57 van het WVV opgenomen bedragen.

TITEL VII. BOEKHOUDING

Art. 30 Boekjaar – Kwijting

Art. 30.1. Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

Art. 30.2. Elk jaar moet het Bestuursorgaan aan de gewone Algemene Vergadering rekenschap geven over zijn beleid tijdens het afgelopen dienstjaar. Het Bestuursorgaan stelt de rekening vast van het vorig jaar en maakt de begroting op voor het volgend jaar. Beide worden elk jaar onderworpen aan de goedkeuring van de Algemene Vergadering.

Art. 30.3. De Algemene Vergadering spreekt zich vervolgens uit over de kwijting aan de bestuurders. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en wat de extra-statutaire of met het WVV strijdige verrichten betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

TITEL VIII. ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 31 Ontbinding

Art. 31.1. De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minstens 1/5^e van de leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3^e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5^e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Indien het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaars waarvan zij de opdracht omschrijft.

Art. 31.2. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij 'vzw in vereffening' is overeenkomstig het WVV.

Art. 31.3. Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder voorwaarden bepaald in artikel 2:116 haar zetel verplaatsen.

Art. 32 Bestemming van het vermogen

Het vermogen van de vzw zal toegewezen worden aan een federatie of vereniging met overeenstemmend doel en dit volgens beslissing van de Algemene Vergadering.

Art.33 Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

TITEL IX. SLOTBEPALINGEN

Art. 34 Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze Statuten zijn de bepalingen van het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing.

BESTUURLIJKE BEKENDMAKINGEN

De vereniging heeft haar zetel te 9990 Maldegem, Industrielaan 11 bus 3

Het Bestuursorgaan is bevoegd het adres van de zetel te wijzigen binnen de grenzen van het Vlaams Gewest.

De vzw heeft een officiële website: www.wandelsportvlaanderen.be

De vzw heeft een officieel e-mailadres: info@wandelsport.be

Het geldend Intern Reglement en Aansluitingsreglement zijn goedgekeurd op de vergadering van het Bestuursorgaan op datum : 15 september 2020.

Gedaan op 3 oktober 2020 te Sint-Niklaas.

NAAM